[Bitte füllen Sie dieses Muster nach einer internen Dateninventur aus und verwenden bzw ergänzen Sie es entsprechend Ihren spezifischen Anforderungen. Halten Sie dieses Verzeichnis stets aktuell! Jegliche Haftung ausgeschlossen. Stand 30. April 2018]

**Muster für ein Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten nach der Datenschutz-Grundverordnung für Dienstgeber**

**Allgemeine Informationen zum Verantwortlichen[[1]](#footnote-1)**

Name und Anschrift: [ausfüllen]

Kontaktdaten (E-Mail-Adresse, Telefonnummer): [ausfüllen]

**Datum:**

**Datenverarbeitungstätigkeiten – Überblick**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lfd Nr** | **Name der Verarbeitungstätigkeit** |
| 1 | Mitarbeiter- und Bewerberdaten |

1. **Mitarbeiter- und Bewerberdaten - Verwaltung der Mitarbeiterdaten im Rahmen des Beschäftigungsverhältnisses und Verwaltung der Bewerberdaten im Rahmen der Anbahnung eines Beschäftigungsverhältnisses**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kategorien Betroffene | Datenkategorien[[2]](#footnote-2) | Empfänger[[3]](#footnote-3) | Löschfrist |
| Mitarbeiter | Stammdaten[[4]](#footnote-4) | SV, Finanzamt, Bank, Steuerberater, Pensionskassen, AMS, Lehrlingsstellen, Interessenvertretungen, Organe der betrieblichen Interessenvertretung, Mitarbeitervorsorgekassen, Mitversicherte, Bundessozialamt, Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte, Gläubigervertreter, IT-Provider | Bis zur Beendigung der Beziehung mit dem Betroffenen und darüber hinaus solange als gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen oder solange Rechtsansprüche aus dem Arbeitsverhältnis gegenüber dem Arbeitgeber geltend gemacht werden können. |
|  | Beschäftigtendaten im Zusammenhang mit seiner Person[[5]](#footnote-5) | SV, Finanzamt, Bank, Steuerberater, Pensionskassen, AMS, Lehrlingsstellen, Interessenvertretungen, Organe der betrieblichen Interessenvertretung, Mitarbeitervorsorgekassen, Mitversicherte, Bundessozialamt, Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte, Gläubigervertreter, IT-Provider |
|  | Beschäftigtendaten im Zusammenhang mit seiner Tätigkeit[[6]](#footnote-6) | SV, Finanzamt, Bank, Steuerberater, Pensionskassen, AMS, Lehrlingsstellen, Interessenvertretungen, Organe der betrieblichen Interessenvertretung, Mitarbeitervorsorgekassen, Mitversicherte, Bundessozialamt, Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte, Gläubigervertreter, IT-Provider |
| Bewerber | Stammdaten | Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte, IT-Provider |
|  | Bewerbungsdaten[[7]](#footnote-7) | Vertreter in Streitigkeiten, Gerichte, IT-Provider |

**Anhang: Beschreibung der technisch-organisatorischen Maßnahmen**

(siehe Infoblatt technisch-organisatorische Maßnahmen)

* Zutrittsberechtigte zu den PC-Anlagen sind:
* Zugriffsberechtigt zu den Daten sind:
* Die Dateien sind folgendermaßen geschützt:
* Die PC-Anlagen verfügen über eine Firewall
* Die PC-Anlagen verfügen über einen Virenschutz
* [weitere Maßnahmen einfügen]

1. Hier müssen Angaben über den Verantwortlichen (des land- und forstwirtschaftlichen Betriebes) sowie eine konkrete Kontaktperson gemacht werden. [↑](#footnote-ref-1)
2. Kategorien von personenbezogenen Daten sind wie hier angegeben zB Stammdaten, Beschäftigtendaten,…Die genaue Datenart (Vorname, Nachname, Adresse, …) muss hier nicht angegeben werden. [↑](#footnote-ref-2)
3. Hier hat eine Benennung aller potentiellen natürlichen oder juristischen Personen, Behörden, Einrichtungen oder anderen Stellen zu erfolgen, die Daten erhalten sollen. [↑](#footnote-ref-3)
4. Darunter fallen ua Name, Adresse, Kontaktdaten, Tel.Nr., E-Mail-Adresse, Geburtsdatum. [↑](#footnote-ref-4)
5. Darunter fallen ua Personenstand, Lichtbild, Lebenslauf, Bewerbungsdaten, SV-Angaben, Bankverbindung, Vordienstzeiten. [↑](#footnote-ref-5)
6. Darunter fallen ua Eintrittsdatum, Austrittsdatum, Arbeitszeiterfassung, Bezeichnung der Tätigkeit, organisatorische Zuordnung im Betrieb, anfallende SV-Daten, Daten im Zusammenhang mit der Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses, Arbeitszeiterfassung, Daten zur Urlaubsverwaltung, Krankenstandsdaten oder sonstige Daten im Zusammenhang mit Dienstverhinderungen, Sachbezüge, Aufwandsentschädigungen. [↑](#footnote-ref-6)
7. Darunter fallen ua Familienstand, Kinder, Arbeitsbewilligung, übermittelte Daten zur Position, übermittelte Daten zur Eignung, Lichtbild. [↑](#footnote-ref-7)